

MAGALY CAMACHO CARRANZA



Información personal Cédula de Identidad: 3-318-793
Nacionalidad: Costarricense
Teléfonos: 70146508/22432507
Dirección: San Antonio de Corralillo de Cartago
Email: mccamacho10@gmail.com

<i>Educación</i>	<p>Abogada y Notaria 2001 Universidad Latina de Costa Rica San José, Costa Rica</p> <p>Licenciada en Derecho 1996 - 2001 Universidad Latina de Costa Rica San José, Costa Rica</p> <p>Bachillerato 1990-1995 Colegio Vicente Lachner Sandoval Cartago, Costa Rica</p> <p>Sexto Grado 1979-1985 Unidad Pedagógica Rafael Hernández Cartago, Costa Rica</p>
<i>Estudiante</i>	<p>Estudiante de Administración de Empresas con énfasis en Gerencia de Recursos Humanos</p> <p>Universidad Magister, San José , Costa Rica</p>
<i>Idiomas</i>	<ul style="list-style-type: none">▪ Inglés Básico (Instituto Nacional de Aprendizaje)▪ Italiano (Básico)
<i>Actividades profesionales adicionales</i>	<p>CURSOS ÁREA DERECHO</p> <p>La reforma política necesaria. El fortalecimiento de la negociación parlamentaria y el diálogo social, 31 de marzo de 2004, ESCUELA IBEROAMERICANA DE GOBIERNO Y POLÍTICAS PÚBLICAS.</p> <p>Reforma Fiscal Integral en Costa Rica, 7 de agosto del 2003, ASAMBLEA LEGISLATIVA.</p>

“Nuevo Código Notarial”, 11 de noviembre de 1998, **UNIVERSIDAD LATINA.**

Aplicación del Derecho Público en el Análisis de los Proyectos de Ley, **ASAMBLEA LEGISLATIVA.**

Conferencia: “Reforma a la Ley de Aduanas, Situación Actual y Perspectivas en la Asamblea Legislativa.” 18 de julio del 2002, **ASAMBLEA LEGISLATIVA.**

CURSOS ÁREA SEGURIDAD

Curso Avanzado de Seguridad, Abril 2009, **K-9 GARRO Y SÁNCHEZ S.A.**

Curso Básico del Sistema de Comando de Incidentes, 04 de abril de 2006, **CRUZ ROJA COSTARRICENSE DIRECCIÓN NACIONAL DE SOCORROS Y OPERACIONES**

Taller Sistema Comando de Incidentes, 4 de abril de 2006, **CRUZ ROJA COSTARRICENSE**

Curso Evacuación en caso de Emergencia, 07 de octubre del 2005, **PRÓVIDA, INA,** Asamblea Legislativa.

Curso de Manejo defensivo de armas de fuego. **UNIDAD DE INTERVECIÓN POLICIAL,** MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA.

Curso de conocimientos básicos sobre explosivos, reconocimiento y tratamiento de artefactos explosivos. **UNIDAD DE INTERVECIÓN POLICIAL,** MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA.

Curso básico sobre la Administración de amenaza de bomba. **UNIDAD DE INTERVECIÓN POLICIAL,** MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA.

Curso básico sobre protección a personas muy importantes, PMI. **UNIDAD DE INTERVECIÓN POLICIAL,** MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA.

CURSOS ÁREA ADMINISTRATIVA

Curso sobre “Liderazgo, comunicación y diálogos Gerenciales” 29 marzo al 4 abril, 2016, **GRUPO DANDO**

Curso Capacitación en Control Interno y Administración de Riesgos, 16 de noviembre de 2007, **INSTITUTO CENTROAMERICANO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-ICAP**

	<p>Curso sobre la Planificación y Ejecución del Proceso de Compras, 06 de septiembre de 2006, ARISOL</p> <p>Curso sobre Formulación de Indicadores, 14 de diciembre de 2004, INSTITUTO CRENTROAMERICANO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASAMBLEA LEGISLATIVA.</p> <p>“Metodología de la Investigación” del 29 de noviembre del 2001 al 13 de diciembre del 2001, ASAMBLEA LEGISLATIVA.</p> <p>“OUT LOOK 2000” del 05 mayo del 2000 al 12 mayo del 2000. ASAMBLEA LEGISLATIVA.</p> <p>“HOJA ELECTRÓNICA EXCEL”, junio de 1999, ASAMBLEA LEGISLATIVA.</p> <p>“Realidades del Servicio al Cliente en Costa Rica”, 21 julio, 1994. ASEJAT.</p> <p>“Sistema Operativo MS-DOS Procesador de textos Wordstar” y “MECANOGRAFÍA”, Cartago, ACADEMIA LODECO.</p> <p>“Servicio al Cliente” 5 diciembre 1991, Universidad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología.</p>
<p><i>Cursos Internacionales</i></p>	<p>NAPOLI, ITALIA, Curso intensivo de la lengua italiana, abril 2007, CENTRO ITALIANO.</p> <p>MALTA, Curso intensivo de la lengua inglesa, mayo de 2006, ENGLISH LANGUAGE SCHOOL.</p> <p>TAIWÁN, REPÚBLICA CHINA, Curso Superior de Desarrollo Nacional para Extranjeros, 7 de mayo de 2005 ACADEMIA MILITAR COLEGIO FU SING KANG.</p> <p>ESPAÑA, Curso para Asesores Jurídicos Parlamentarios, 30 enero al 20 de febrero de 2004. CONGRESO DE DIPUTADOS EN MADRID.</p>
<p><i>Experiencia profesional</i></p>	<p><u>Mayo 2004 a la fecha</u> ASAMBLEA LEGISLATIVA</p> <p>Jefe de Seguridad y Vigilancia</p> <p>Departamento de Seguridad y Vigilancia</p> <p>Funciones</p>

Manejo Administrativo del Recurso Humano de la Unidad de Seguridad.

Toma de decisiones en el ámbito de Seguridad Institucional.

Planear, dirigir, supervisar, coordinar y ejecutar las políticas que en materia de seguridad establezca la institución, así como todo lo referente a la organización interna y actuación administrativa.

Supervisar todo lo relacionado con protección, seguridad, y vigilancia a diputados y diputadas, personal administrativo y de fracción, y visitantes de la Asamblea Legislativa.

Supervisar la seguridad y vigilancia a las instalaciones y bienes de la Institución mediante la ejecución de labores variadas.

Emanar directrices a los agentes de seguridad en cuenta a los planes de operación de seguridad en la Institución.

Confeccionar los turnos de trabajo y determinar la ubicación física de los funcionarios de seguridad y coordinar las actividades de vigilancia en los edificios de la Asamblea Legislativa y las investigaciones ante situaciones especiales y de peligrosidad.

Coordinar con los entes pertinentes para establecer medidas de seguridad tanto dentro como fuera de la institución, en caso de manifestaciones o huelgas que puedan poner en peligro la integridad de la institución y de los que laboran en ella.

Establecer las estrategias necesarias de vigilancia para contrarrestar los daños ocasionados por personas ajenas a la institución, en lugares y horas determinados.

Promover la capacitación técnica del personal de la Unidad.

Forma parte activa del Plan de Emergencia Institucional, como el coordinadora de Brigada de Seguridad.

Elaboración de Protocolos de acción en el ámbito de seguridad.

Elaboración de Informe de Seguridad en el ámbito institucional

Analizar y dar respuesta a Recursos de Amparos Interpuesto por la población en contra de la Seguridad Institucional

Enero 2012 a Enero 2013
VALLE

UNIVERSIDAD DEL

Profesora de Derecho Laboral I y II

Mayo 2003 al 2004

ASAMBLEA LEGISLATIVA

Jefa de Despacho y Asesora

Presidencia de la Asamblea Legislativa

Funciones

Manejo Administrativo del Despacho del Presidente

Manejo del personal de la Presidencia.

Asesoría al Directorio Legislativo.

Asesoría en la Comisión Mixta de Pacto Fiscal y Reforma

Fiscal Estructural.

Mayo 2002 a Abril 2003

ASAMBLEA LEGISLATIVA

Jefa de Despacho y Asesora

Jefatura de Fracción Política

Funciones

Manejo Administrativo del Recurso Humano de la Jefatura de Fracción

Asesoría en la Comisión Mixta de Pacto Fiscal y Reforma Fiscal Estructural.

Asesoría de la Comisión que Estudia la Reforma a la Ley de Aduanas.

1999-2001

ASAMBLEA LEGISLATIVA

Asesora- Profesional

Servicios Técnicos

Funciones

Estudio y Análisis Técnico Jurídico de los Proyectos de Ley presentados por los Diputados

Estudio y Análisis de los votos de la Sala Constitucional

Estudio y Análisis de Dictámenes de la Procuraduría.

1998-1999

ASAMBLEA LEGISLATIVA

Asistente de Investigación

Departamento de Servicios Parlamentarios - Unidad de Filología

1997-1998

BANCO CRÉDITO

Asistente Ejecutiva

Dirección Ejecutiva

1995-1997

BANCO CRÉDITO

Técnica Bancaria

Departamento de Cuentas Corrientes

1991-1995

BANCO CRÉDITO

Oficinista

Departamento de Cuentas Corrientes

1990-1991

BANCO CRÉDITO

	Recepcionista Central Telefónica
<i>Otros</i>	<ul style="list-style-type: none">▪ Examen teórico y práctico de armas y explosivos Ministerio de Seguridad Pública▪ Carné de Portación de Armas, vigente, Ministerio de Seguridad Pública▪ Licencia B1, Ministerio de Obras Públicas y Transportes▪ Visa de los Estados Unidos al día